Birštono lopšelis-darželis "Giliukas", 190211852, Pušų g. 2, Birštono vs., Birštono sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147358232
D/L: --

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2025 02 28 Nr. DB-81
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	**ILGALAIKIS TURTAS**		**798.247,54**	**806.808,26**
I	Nematerialusis turtas	P03	1.649,24	213,66
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		1.649,24	213,66
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	796.598,30	806.594,60
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		725.319,74	739.234,22
II.3	Infrastruktūros statiniai		40.475,34	41.161,26
II.4	Kiti statiniai		7.856,85	8.122,41
II.5	Mašinos ir įrenginiai		19.626,47	15.157,33
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		3.319,90	2.919,38
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			0,00
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	**BIOLOGINIS TURTAS**		**47.887,81**	**39.098,37**
C	**TRUMPALAIKIS TURTAS**	P08	8.278,42	7.928,16
I	Atsargos			
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		8.278,42	7.928,16
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius			
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	704,55	
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	37.878,84	31.170,21
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	P10	2.439,47	2.149,01
III.5	Sukauptos gautinos sumos		35.439,37	29.021,20
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos	P11	1.026,00	
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		846.135,35	845.906,63
	IŠ VISO TURTO:			

(tęsinys kitame puslapyje)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	**FINANSAVIMO SUMOS**	**P12**	**815.435,24**	**813.834,61**
I	Iš valstybės biudžeto		295.266,08	300.235,23
II	Iš savivaldybės biudžeto		519.386,17	512.800,79
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			
IV	Iš kitų šaltinių		782,99	798,59
E	**ĮSIPAREIGOJIMAI**		**33.084,93**	**29.021,20**
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		2.191,38	2.541,38
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai	P15	2.191,38	2.541,38
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		30.893,55	26.479,82
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	423,14	91,36
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	30.470,41	26.388,46
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F	**GRYNASIS TURTAS**	**P18**	**-2.384,82**	**3.050,82**
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		-2.384,82	3.050,82
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-5.435,64	-1.689,74
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		3.050,82	4.740,56
G	**MAŽUMOS DALIS**			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		846.135,35	845.906,63

(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė Tamara Lazauskienė

(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Birštono lopšelis-darželis "Giliukas", 190211852, Pušų g. 2, Birštono vs., Birštono sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147358232
D/L: –

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2025 02 28 Nr. DB-82

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS**		546.455,92	512.134,76
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		518.455,79	484.078,19
I.1	Iš valstybės biudžeto		156.590,02	173.938,35
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		361.865,77	309.341,25
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų			
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių			798,59
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		28.000,13	28.056,57
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	28.000,13	28.056,57
III.2	Pervestinų į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	**PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS**	P02	**-551.891,56**	**-513.824,50**
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-491.845,56	-437.991,75
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-17.858,18	-3.245,68
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-14.791,44	-14.998,81
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-7,82	-5,76
V	TRANSPORTO			
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-589,98	-1.065,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-16.727,52	-16.367,09
X	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-10.071,06	-40.150,41
XIV	KITOS			
C	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS**		**-5.435,64**	**-1.689,74**
D	**KITOS VEIKLOS REZULTATAS**			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E	**FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS**			
F	**APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA**			
G	**PELNO MOKESTIS**			
H	**GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ**		**-5.435,64**	**-1.689,74**
I	**NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA**			
J	**GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS**		**-5.435,64**	**-1.689,74**
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris)) (parašas) Tamara Lazauskienė (vardas ir pavardė)

BIRŠTONO LOPŠELIS-DARŽELIS „GILIUKAS“

Kodas 190211852. Pušų g. 2, Birštonas. LT-59219; Tel./faks. (8-319) 45287. El. p.birstonogiliukas@gmail.com

2024 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PAGAL 2024-12-31 DUOMENIS AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2025.02.28 Nr.DB-85

I. BENDROJI DALIS

Birštono savivaldybės Birštono lopšelis darželis „Giliukas“(toliau-įstaiga) yra juridinis asmuo, turintis sąskaitas bankuose ir anspaudą, įstaigos kodas 190211852, adresas Pušų g. 2, Birštonas 59219.

Įstaigos steigėjas - Birštono savivaldybės taryba, įstaiga turi paramos gavėjo statusą. Pagal veiklos klasifikatorių (EVRK) - pagrindinė veiklos sritis - švietimas, kodas 85;

1. Ikimokyklinis ugdymas, kodas 85.10.10;
2. Priešmokyklinis ugdymas, kodas 85.10.20.

Įstaigos finansiniai metai prasideda nuo sausio 1d. ir baigiasi gruodžio 31d.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2024 metų gruodžio 31 dienos duomenis. Kontroliuojamų arba asocijuotų subjektų bei filialų ar kitų struktūrinių padalinių įstaiga neturi.

Įstaigoje per 2024m. ataskaitinį laikotarpį vidutiniškai dirbo 23 darbuotojai. Ataskaitiniu laikotarpiu įstaiga gavo finansavimą:

Iš valstybės biudžeto;

Iš savivaldybės biudžeto;

Iš surinktų specialiųjų lėšų (tėvų mokesčio);

Iš fizinių asmenų skiriamų 1,6 procentų perskirstant gyventojų pajamų mokestį.

Iš sveikatingumo projekto.

II. APSKAITOS POLITIKA

Įstaigos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS).

Įstaiga tvarkydama buhalterinė apskaitą ir rengdama finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei apskaitos politika. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo apskaitos principus, metodus bei taisykles.

Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

1) Funkciją;
2) Programą;
3) Lėšų šaltinį;
4) Valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybiniu įrašu didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principais. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, visais reikšmingais atvejais išsami.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė vertė – 0 eurų.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas (jei jis yra).

Įsigytas nematerialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas tikrąja verte, jei tikrąja vertę galima patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, nematerialusis turtas registruojamas simbolinio atlygio verte.

Nustatytos šios nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas patvirtinta direktorės 2022 10 14 įsakymu Nr. V-51.

Eil.Nr.	Turto grupės	Turto amortizacijos normatyvas (metai)
1	Programinė įranga	3
2	Kitas nematerialusis turtas	3
3	Patentai, išradimai, licencijos	3

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įstaigos ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą jei jis yra. Likvidacinė vertė – 0 eurų.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas tikrąja verte, jei tikrąja vertę galima patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simbolinio vieno euro verte.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus, patvirtintus direktorės 2022 10 14 įsakymu Nr. V-51.

Eil.Nr.	Turto grupės	Turto amortizacijos normatyvas (metai)
1.	Pastatai	140
2.	Kitos mašinos ir įrenginiai	25
3.	Infrastruktūros statiniai	25
4.	Kiti statiniai	60
5.	Kita biuro įranga	10
6.	Kompiuteriai ir jų įranga	7
7.	Baldai	7

7.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	10
7.	Scenos meno priemonės	10

Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas - įsigijimo (pasigaminimo) savikaina.

Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte.

Apskaičiuodama atsargų sunaudotų teikiant paslaugas, ar ar parduotų atsargų savikainą įstaiga taiko konkrečių kainų įkainojimo metodą.

Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorius. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Finansinis turtas

Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, įstaiga įvertina jį įsigijimo savikaina.

Gautinos sumos

Gautinos sumos registruojamos tada, kai įstaiga įsigyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansavimo sumos

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, subjekto sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems viešojo

finansavimo sumas. Gautos ir perduotos ne viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, registruojamos kaip įstaigos sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

Finansiniai įsipareigojimai

Pirmo pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo arba amortizuota savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

a) Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai - amortizuota savikaina;
b) Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai - įsigijimo savikaina.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamąjį pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami.

Pajamos

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog darželis gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą laikotarpį, kur uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos ar parduodamas turtas nepriklausomai nuo pinigų gavimo.

Sąnaudos

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per atskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą laikotarpį, kada buvo patirtos.

Darbo užmokesčio ir valstybinio socialinio draudimo sąnaudos registruojamos kas mėnesį kiekvieno mėnesio paskutinę dieną. Apskaitoje darbuotojams mokėti už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis vieną kartą per metus – gruodžio 31 d.

Turto nuvertėjimas

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma , ar yra turto nuvertėjimo pažymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo turto ar nematerialiojo turto nevertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo sumos, kad turto nudėvimoji vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką t. y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus tuos atvejus, kai konkretus VSFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz. dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka). Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

Apskaitos politikos keitimas

Įstaigos pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti. Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų, ir sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą t. y . nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių, darželio ataskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos

įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su ataskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

Ataskaitiniu laikotarpiu pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose laikomos esminėmis klaidomis jei jos vienos vertinė išraiška arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,10 procento per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertes. Ir esminės ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

III. PASTABOS

1. **Nematerialus turtas.** Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga įsigijo nematerialaus turto, tai buhalterinė programa „Biudžetas VS“ įsigijimo vertė 2110,00 Eur. (P03)
2. **Ilgalaikis materialus turtas**. Per ataskaitinį laikotarpį įstaigai buvo perduota ilgalaikio materialiojo turto už 1146,76 Eur. Tai vaizdo stebėjimo kameros. Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga įsigijo ilgalaikio materialaus turto už 6068,02 Eur. Iš jų dujinis katilas už 4068,02 Eur. Ir interaktyvi lenta už 2000,00 Eur.(P04)
3. **Atsargos.** Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga įsigijo atsargų už 28000,13 Eur.- tai maisto medžiagos, kanceliarinės prekės, higienos prekės bei medžiagos. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje atsargų likutis sudarė 7928,16 Eur . Iš jų 520,92 Eur., maisto medžiagos, 7757,50 Eur., trumpalaikis materialus turtas.(P08)
4. **Išankstiniai apmokėjimai**. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įstaigos išankstiniai apmokėjimai mokėjimai sudarė 704,55 Eur. (P09)
5. **Per vienerius metus gautinos sumos.** Per vienerius metus gautinos sumos sudarė 37878,84 eurą. Iš jų 2439,47 eurai – už suteiktas paslaugas, kitos gautinos sumos 35439,37 eurų.(P10)
6. **Pinigai ir jų ekvivalentai**. Laikotarpio pabaigoje pinigų likučio banko sąskaitoje suma 1026,00 Eur. (P11)
7. **Finansavimo sumos**. Pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį yra pateikti aiškinamojo rašto priede. Jas sudaro gautas finansavimas iš savivaldybės biudžeto 367331,71 eurų, iš valstybės biudžeto 151620,87 eurų.(P12)

8. **Atidėjiniai**. Įstaigos ilgalaikiai įsipareigojimai - atidėjiniai sudarė 2191,38 eurus. (P15).
9. **Įsipareigojimai.** Įstaigos trumpalaikiai įsipareigojimai tai kreditoriniai įsiskolinimai 30893,55 eurų, iš jų 423,14 eurai tiekėjams ir atostoginių kaupiniai 30470,41 eurai tai darbo užmokestis ir socialinio draudimo įmokos. (P17).
10. **Grynasis turtas.** 2384,52 eurų. (P18)
11. **Pagrindinės veiklos pajamos** – 546455,92 eurų jas sudaro pagrindinės veiklos ir kitos pajamos. Finansavimo pajamos tai panaudotų finansavimo sumų, gautų arba gautinų iš visų finansavimo šaltinių per ataskaitinį laikotarpį įstaigos patirtoms sąnaudoms kompensuoti. Per ataskaitinį laikotarpį užregistruota finansavimo pajamų :

    Valstybės biudžeto pajamos –152164,08 eurų.

    Savivaldybės biudžeto pajamos – 333291.71,25 eurų.

    Kitų finansavimo šaltinių pajamos - 798,59 eurų.

    Pagrindinės veiklos pajamos – 28000,13 eurų.(P21)
12. **Pagrindinės veiklos sąnaudos – 551891,56** eurų jas sudaro:(P02)

    Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos – 491845,56 eurų, lyginant su praėjusiais 2023 metais šios sąnaudos didėjo, kadangi kilo pedagogų bei kitų darbuotojų darbo užmokestis.

    Nusidėvėjimo sąnaudos – 17858,18 eurų lyginant su 2023 metais šios sąnaudos didėjo, ženkliai, kadangi nuo metų pradžios pradėtas skaičiuoti nusidėvėjimas turtui kuris buvo gautas 2023 metų pabaigoje.

    Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos – 14791,44 eurų lyginant su 2023 metais komunalinių paslaugų ir ryšio sąnaudos mažėjo, tam turėjo įtakos šiltesni orai.

    Komandiruočių sąnaudos - 7,82 eurų.

    Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos - 589,98 eurų.

    Sunaudotų atsargų sąnaudos – 16727,52 eurų.

    Socialinių išmokų – 0,00 eurų.

    Kitų paslaugų sąnaudos – 10071,06 eurų.

Direktorė Regina Gustaitienė

Vyr. buhalterė Tamara Lazauskienė